

# Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM)

## Programa de Posgrado en Ciencias Políticas y Sociales

Sesión informativa para alumnos de la  
Maestría en Demografía Social  
semestre 2022-2

12 de enero 2022





# ACTIVIDADES ACADÉMICAS

# Actividades académicas de Maestrías

Actividades/ Semestres	1 <sup>er</sup> . Semestre	2 <sup>o</sup> Semestre	3 <sup>er</sup> . Semestre	4 <sup>o</sup> Semestre
Área de Teoría y Metodología	Una actividad académica teórica	Una actividad académica teórica		
	Seminario de Investigación I	Seminario de Investigación II	Seminario de Investigación III	Seminario de graduación  <b>Entrega de tesis</b>
Optativas por Campo de conocimiento	Una actividad académica optativa	Una actividad académica optativa	Una actividad académica optativa	
Laboratorios de investigación	Un laboratorio	Un laboratorio		
Otras actividades	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Presentación de avances en coloquio</li> <li>•Actividades extracurriculares</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Presentación de avances en coloquio</li> <li>•Actividades extracurriculares</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Presentación de avances en coloquio</li> <li>•Actividades extracurriculares</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Actividades extracurriculares</li> <li>•Conclusión de la tesis</li> </ul>

# Seminarios

**Seminarios de Investigación:** es de carácter obligatorio, de cuatro horas semanales, vinculados al campo de conocimiento en el cual se encuentra inserto el trabajo de investigación del alumno (64 horas al semestre por curso), con un valor de ocho créditos cada uno (24 créditos en total).

**Seminario de Graduación:** Esta actividad académica se constituye como el espacio en el cual el alumno, en consonancia con las otras actividades académicas (coloquios, sesiones de tutoría y las que así convengan con su tutor), concluye su trabajo de investigación. La acreditación de esta actividad se dará al concluir el trabajo producto de la misma.

**Coloquio semestral**

# Actividades extracurriculares

Los alumnos además de las actividades señaladas en el plan de estudios deberán acreditar dos actividades extracurriculares.

A continuación se señalan los criterios para la acreditación de estas actividades:

1. Las actividades extracurriculares serán cursos, ciclos de conferencias, seminarios, mesas redondas, preferentemente de nivel posgrado.
2. Cada actividad académica extracurricular deberá tener una duración como mínimo de diez horas al semestre. Los alumnos podrán acumular actividades de diferente duración para acreditar las que solicita el Programa de Posgrado.
3. Se reconocerá como actividad extracurricular la presentación de ponencias con avances de su investigación en congresos nacionales e internacionales.
4. Las actividades extracurriculares no son cursos o clases regulares que tome el alumno dentro del Programa de Posgrado a los cuales se encuentre formalmente inscrito. Tampoco podrá acreditar como actividad extracurricular los cursos o clases que imparta el alumno.

**Nota:** Durante el semestre 2022-2 **las actividades extracurriculares no son obligatorias** debido a la contingencia sanitaria por Acuerdo del Comité Académico.



COMPROBANTE DE REGISTRO ACADÉMICO

Alumna de Ingreso

Comprobante : 390993

PROGRAMA DE POSGRADO EN CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES

No. de cuenta	Entidad	Plan	TUTOR
304306671	4	4113	***** Sin Tutor *****

La alumna AGUILAR ROMAN CAROLINA STHEPANIE ha solicitado ante este Programa de Posgrado, la inscripción en el Plan de Estudios MAESTRIA EN ESTUDIOS POLITICOS Y SOCIALES, para el año y semestre 2016-1, de tiempo completo.

USTED PERTENECE AL AREA DE CIENCIAS SOCIALES

CARGA ACADÉMICA					
Entidad	Asignatura	Grupo	Crd	Nombre de la asignatura	Profesor(es)
4	66897	T303	8	TEORIA SOCIOLOGICA CONTEMPORANEA GLOBALIZACION Y CAMBIO CULTURAL: ZYGMUT BAUMAN, ARJUN APPADURAI, MANUEL CASTELLS	DRA. GILDA WALDMAN MITNICK
4	66893	G303	8	SEMINARIO DE INVESTIGACION I	DR. FERNANDO AYALA BLANCO
4	66933	T631	8	REGIONES, INSTITUCIONALES Y DIVERSIDAD DERECHOS HUMANOS Y NUEVAS TENDENCIAS EN LA MIGRACION FORZADA INTERNACIONAL	DRA. ARIADNA ESTEVEZ LOPEZ
4	66891	T349	8	LABORATORIO I METODOLOGIA CUALITATIVA PARA LA INVESTIGACION SOCIAL DESDE UN ENFOQUE CRITICO FEMINISTA	DRA. OLIVIA TENA GUERRERO

Esta información se reflejará en el acta de evaluación.

Ciudad Universitaria, D.F. a 20 de Agosto de 2015

Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso  
 Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso  
 Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso  
 Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso  
 Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso Ingreso

Comprobante de inscripción Maestría

Comprobante de registro académico pendiente o por AUTORIZAR

Comprobante de registro académico pendiente o por AUTORIZAR

# ACTIVIDADES DE MOVILIDAD



# ¿Qué tengo que hacer para realizar una actividad de movilidad?

1. Seleccionar una actividad en línea (congreso nacional o internacional, seminario, curso), en acuerdo con su tutor/tutora.
2. El PPCPYS tiene recursos que pueden ayudar a cubrir parte del costo de la actividad (como PAEP).
3. Documentos a entregar: solicitud al CA, solicitud de la Actividad, comprobante de inscripción, información de la Actividad.

## Importante para apoyos PAEP:

Planear las actividades con anticipación:

**Participación en congresos, cursos, seminarios, etc.**

Enviar solicitudes al [pcpys\\_coordvinculacion@posgrado.unam.mx](mailto:pcpys_coordvinculacion@posgrado.unam.mx)

**Nota:** Es importante que cada uno de los alumnos realice **al menos una actividad de movilidad** mientras realiza sus estudios de posgrado.

**Prórroga para la presentación de ponencias**

**Hasta el 14 de febrero de 2022**



## **9ª Conferencia Latinoamericana y Caribeña de Ciencias Sociales**

**TRAMAS DE LAS DESIGUALDADES  
EN AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE**  
SABERES, LUCHAS Y TRANSFORMACIONES

**Fecha**  
7 al 10  
JUNIO

**#CLACSO**  
**2022**

**UNAM** Universidad Nacional  
Autónoma de México  
**CIUDAD DE MÉXICO**

**BECAS**

# Becas de la Coordinación General de Estudios de Posgrado (CGEP) de la UNAM

- 1. Dedicación exclusiva a los estudios de Posgrado:** el Programa de Posgrado verificará la documentación que acredite la dedicación exclusiva de tiempo completo.

Los becarios podrán realizar actividades académicas (docencia o investigación) por máximo 8 a la semana. Las actividades de este tipo deberán ser avaladas por el Comité Académico.

- 2. Contar con un promedio mínimo de 8.5** en sus estudios previos de licenciatura.

- 3. Duración de la beca:** Maestría: 2 años

- 4. Rubros que ampara la beca:** Pago de manutención mensual

- 5. Monto de la beca:** 4.5 UMA (aproximadamente doce mil pesos)

# Algunos motivos de modificación a la beca vigente

Suspensión	Cancelación
<ul style="list-style-type: none"><li>• Cuando alguna de las calificaciones obtenidas en el semestre sea NP o reprobatoria.</li><li>• Cuando el promedio sea menor a 8.5</li><li>• A petición del alumno por motivos personales o de salud.</li><li>• Cuando el tutor o tutora lo recomiende en el formato de evaluación semestral por bajo rendimiento académico.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cuando el becario tenga una relación laboral vigente en instituciones o empresas públicas o privadas, incluso si cuenta con comisión, permiso o licencia con percepción de sueldo o salario de la institución.</li><li>• Cuando el becario no entregue sus documentos semestrales para reportar su seguimiento académico.</li><li>• Por bajo rendimiento académico o no presentar avances suficientes en su investigación.</li></ul>

# Entrega de informes semestrales

## Maestría

1. Formato de evaluación semestral, firmado por el tutor(a) y por el alumno.
2. Informe de actividades, firmado por el tutor(a).
3. Plan de actividades, firmado por el tutor(a).
4. Constancias de actividades extracurriculares\*
5. Cronograma de actividades para el siguiente semestre.
6. Impresión de la captura de pantalla del Cuestionario de Opinión de los Servicios Generales de la UNAM.
7. Avances de la tesis y el CVU actualizado de CONACYT.
8. Captura de pantalla de la evaluación docente y de la tutoría

**Fecha de entrega de documentos para la  
Maestría en Demografía Social:**

**1 de junio**

**SERVICIOS  
ESCOLARES  
Y FECHAS  
IMPORTANTES**

# Calendario Escolar 2022-2

Actividades/mes	Enero	Febrero	Abril	Mayo
Inscripción por Internet ( <a href="http://www.saep.unam.mx">www.saep.unam.mx</a> )	<b>19 al 28 de enero</b>			
Inicio de cursos (en línea)	<b>31 de enero</b>			
Cambios de grupo		<b>CU 8 al 10 de febrero</b>		
Entrega de comprobante provisional de reinscripción		<b>11 al 15 de febrero</b>		
Coloquio de maestrantes				
Fin de curso				<b>27 de mayo</b>





# Sistema Integral de Administración Escolar del Posgrado (SIAE-P)

## Convocatoria de ingreso al posgrado 2021-2

Las siguientes ligas están a su disposición para que preparen su ingreso en febrero 2021.

[Convocatoria en pdf](#)

[Instructivos por programa](#)

## Concluye tu trámite para obtener tu Seguro de Salud para Estudiantes

Recuerda que para recibir atención médica, farmacéutica y hospitalaria debes de darte de alta en el IMSS.

Para finalizar tu trámite sigue las instrucciones de la siguiente página:

[www.imss.gob.mx/faq/seguro-estudiantes](http://www.imss.gob.mx/faq/seguro-estudiantes)



### Importante

El trámite del **certificado de estudios de posgrado integral o parcial** se realiza en la Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado (SAEP) de la DGAE, ubicada en la Unidad de Posgrado, edificio G, planta baja (frente a la cafetería), circuito de posgrados, zona cultural de la Ciudad Universitaria, de lunes a viernes de 10:00 a 14:00 (**solo con cita**). Puede consultar los requisitos en la sección **Trámites** de este sitio.

### Alumnos

Inicie sesión para acceder a sus servicios disponibles.

Número de cuenta

7 a 9 caracteres, únicamente dígitos

Contraseña

Si aún no cuenta con su contraseña, use su fecha de nacimiento en formato DDMMAAAA.

ACCEDER

[NIP olvidado?](#)

### Académicos y Funcionarios

Seleccione un sistema ▾

Usuario

Contraseña

ACCEDER

**OTRA  
INFORMACIÓN DE  
INTERÉS**

# Recursos bibliotecarios

## Biblioteca digital UNAM

<https://www.bidi.unam.mx/>

## ¿Dónde tramito mi clave de acceso a la biblioteca?

<https://www.bidi.unam.mx/index.php/acceso-remoto>

The screenshot shows the top navigation bar of the UNAM Digital Library website. It features a blue banner with the text "¡ TE INVITAMOS A CONOCER Y EVALUAR LA NUEVA VERSIÓN DE NUESTRO PORTAL ! PRESIONA AQUÍ" and an upward arrow. Below this is a horizontal menu with four items: "Bibliotecas UNAM", "Biblioteca Digital", "Biblioteca Central", and "Dirección General de Bibliotecas".

The main header area includes the UNAM logo and the text "Universidad Nacional Autónoma de México" on the left, and the "BIBLIOTECA DIGITAL UNAM" logo on the right. A navigation menu below the header contains icons and labels for: "Inicio", "Colecciones digitales", "Herramientas de búsqueda", "Cobertura temática", "Redes Sociales Científicas", "Ayuda", and "Iniciar sesión".

The search section features a search bar with a dropdown menu for "Palabra clave" (set to "Ej. Microbio, Nanotubes, Arte, Medical") and a "Buscar" button. Below the search bar are four checkboxes: "Texto Completo" (checked), "Disponible en la Biblioteca", "Publicación Arbitrada", and "Catálogos UNAM".

At the bottom, there are five circular icons representing different services: a purple icon with a server rack, a red icon with a heart and pulse line, a blue icon with two speech bubbles, a green icon with three people silhouettes, and a cyan icon with a book and a folder. A chat window is open on the right, displaying a welcome message: "Bienvenido a nuestro portal, si necesita ayuda simplemente responda a este mensaje, estamos en línea y listos para ayudarlo." The chat window also shows "Biblioteca Digital" and "Ahora mismo" and includes a text input field with the prompt "Escriba aquí y pulse 'Intro'." and icons for thumbs up, edit, and smile. A green button labeled "Ayuda en línea" with a red notification bubble containing the number "1" is located at the bottom right of the chat area.

# Deporte y cultura en la UNAM

## Deporte UNAM

<https://deporte.unam.mx/>

## Descarga la aplicación en:

<https://deporte.unam.mx/descarga/>

**Dirección General del Deporte Universitario**  
DGDU

10 de enero de 2022

Inicio Convocatorias Deporte Representativo Cultura física Medicina del Deporte Prensa Deportes

Instalaciones Actividades académicas Fútbol americano Psicología del deporte Quiénes somos

**Seis medallas para la esgrima auri azul en el Campeonato Nacional Universitario 2021**

**CONVOCATORIAS**

- Lineamientos para el Regreso del Deporte Universitario en el Marco de la Pandemia  
Versión aprobada por el Comité de Seguimiento el día 18 de septiembre de 2020 y actualizada al 14 de septiembre de 2021.
- Psicología deportiva-VARIABLES psicológicas  
Actividades 14 y 21 de enero (consulta el PDF).
- Carrusel Deportivo UNAM  
Actividades del 10 al 15 de enero (consulta el PDF).
- Curso de tiro con arco  
Consulta el cartel en PDF

Más convocatorias

Más noticias

1 2 4 5

# Deporte y cultura en la UNAM

## Cultura UNAM

<https://cultura.unam.mx/>

## Descarga la aplicación en:

<https://play.google.com/store/apps/details?id=mx.unam.codc.android.descargaculturaunam>



BOLETOS   Guía quincenal   f   t   i   v   d   e   s

# #PodcastCulturaUNAM

**culturaUNAM**

- CulturaUNAM
- ACTIVIDADES CULTURALES
- ACTIVIDADES ACADÉMICAS
- CONVOCATORIAS
- PUNTOS CulturaUNAM
- DIAGNÓSTICO CULTURAL
- ENCUESTA CONSUMO CULTURAL
- BLOG
- FESTIVALES

Podcast

**Prototipos para navegar: Encuentros de animales**

En tu hogar

07   enero 2022   →   14   enero 2022

# Recursos de apoyo a la salud mental

**Espora psicológica UNAM**

<http://www.espora.unam.mx/>

**Realiza una cita en:**

<http://www.espora.unam.mx/index.html#citas>



[Ayuda Psicológica](#) [psicoterapia](#) [Psicoterapeutas](#) [Sedes](#) [Citas](#) [Nuestro Objetivo](#) [Enlaces](#) [Aviso de privacidad](#)


SE INFORMA A LA COMUNIDAD ESTUDIANTIL QUE, DEBIDO A LA CONTINGENCIA SANITARIA, EN TODAS NUESTRAS SEDES SEGUIMOS ATENDIENDO A DISTANCIA. LA MODALIDAD DE ATENCIÓN ES INDIVIDUAL Y TRABAJO CON GRUPOS.




Los malestares emocionales son frecuentes y controla distintas áreas de vida, como escolar, familia, social, pareja, sexual y otras.


ESPORA Psicológica existe como una atención profesional, especializada y gratuita, dirigida a la comunidad


# ¿En dónde hago mis trámites en el Programa de Posgrado?

Proceso	Área	Trámites
Inscripciones, cambios de grupo y bajas 	Servicios Escolares	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dudas técnicas sobre proceso de inscripción (Uso de la plataforma)</li> <li>• Cambios de grupo, sólo alumnos inscritos en maestría (<a href="http://www.saep.unam.mx">www.saep.unam.mx</a>) solicitar vía correo electrónico (CU: <a href="mailto:pcpys_coorddocencia@posgrado.unam.mx">pcpys_coorddocencia@posgrado.unam.mx</a>) ( FES-A: <a href="mailto:auxposgradocpys@posgrado.unam.mx">auxposgradocpys@posgrado.unam.mx</a>)</li> </ul>
	Coordinación de Docencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dudas académicas sobre proceso de inscripción (¿qué actividades inscribir?)</li> </ul>
	Área de Seguimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recepción de solicitudes de suspensión de estudios y reincorporación a estudios.</li> <li>• Recepción de solicitudes para baja definitiva.</li> <li>• Trámites de inscripción extemporáneas.</li> <li>• Notificación de actividades extracurriculares.</li> </ul>

# ¿En dónde hago mis trámites en el Programa de Posgrado?


Proceso	Área	Trámites
Becas 	Becas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Información y recepción de documentos sobre postulación para becas CONACYT y UNAM.</li> <li>• Informes sobre el Programa de Estímulo para la Graduación Oportuna (PEGO)</li> <li>• Consulta de dudas sobre y recepción de Informes semestrales.</li> <li>• Consulta para Seguimiento de permanencia de becarios UNAM y CONACYT.</li> <li>• Gestión de trámites de becas de movilidad CONACYT.</li> </ul>
	Seguimiento Académico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recepción de notificaciones de renuncia a la beca CONACYT</li> </ul>

Proceso	Área	Trámites
Movilidad 	Coord. de Vinculación y Movilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dudas sobre actividades de movilidad y opciones de apoyo.</li> <li>• Recepción de solicitudes de apoyo para movilidad (PAEP).</li> <li>• Inscripción a cursos intersemestrales.</li> <li>• Inscripción a eventos académicos organizados por el PPCPyS</li> </ul>


Proceso	Área	Trámites
Cambio de tutor/tutora o lectores. 	Coord. de Docencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recepción de solicitud de Cambio de tutor(a) (sólo el primer mes de cada semestre).</li> <li>• Recepción de solicitud para cambios de lectores.</li> <li>• Notificación de autorización de cambios.</li> </ul>




# ¿En dónde hago mis trámites en el Programa de Posgrado?

Proceso	Área	Trámites
Graduación 	Coordinación de Docencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recepción de carta de trabajo concluido y borrador de la tesis (en pdf) para iniciar trámites de graduación.</li> <li>*NOTA: Los alumnos de la FES-A realizan su trámite a través de: <a href="mailto:auxposgradocpys@posgrado.unam.mx">auxposgradocpys@posgrado.unam.mx</a></li> <li>Recepción de solicitudes para aprobación de jurado para examen de grado.</li> <li>Notificación de autorización de jurados.</li> </ul>
	Secretaría Académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entrega de cartas de invitación para jurado e instrucciones para elaboración de votos</li> <li>Recepción de votos para trámite de graduación</li> <li>Entrega de oficio de designación de jurado y de prórroga para trámites de graduación.</li> <li>*NOTA: Los alumnos de la FES-A realizan su trámite a través de: <a href="mailto:auxposgradocpys@posgrado.unam.mx">auxposgradocpys@posgrado.unam.mx</a></li> <li>Entrega de oficios de respaldo institucional y actas de examen parcialmente cumplimentadas para trámite de carta de ex-becario CONACYT</li> </ul>
	Servicios Escolares	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de estudios.</li> <li>Entrega de expedientes de graduación a DGAE.</li> <li>Programación de fechas de exámenes de grado.</li> </ul>

# ¿En dónde hago mis trámites en el Programa de Posgrado?

Proceso	Área	Trámites
Otros trámites escolares 	Servicios Escolares	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Historias académicas</li> <li>• Constancias</li> <li>• Credenciales</li> <li>• Seguro IMSS</li> <li>• Entrega de cartas para trámites ante INM.</li> </ul> NOTA: Servicios Escolares FES-A <a href="mailto:auxposgradocpys@posgrado.unam.mx">auxposgradocpys@posgrado.unam.mx</a> Servicios Escolares CU <a href="mailto:escolares-ppcys@posgrado.unam.mx">escolares-ppcys@posgrado.unam.mx</a>

Proceso	Área	Trámites
Evaluaciones Diversas 	Coord. Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dudas sobre el llenado de la evaluación de la de Docencia, la Enseñanza y la Tutoría</li> <li>• Dudas sobre cualquier instrumento de evaluación que se aplique a la comunidad estudiantil.</li> </ul>

# Directorio del Posgrado

Nombre	Cargo	Email
Dr. Khemvirg Puente Martínez	Coordinador	<a href="mailto:khemvirg@posgrado.unam.mx">khemvirg@posgrado.unam.mx</a>
Dra. Gabriela Cantú Ramos	Secretaría Académica	<a href="mailto:pcpys_sacademica@posgrado.unam.mx">pcpys_sacademica@posgrado.unam.mx</a>
Dra. Verónica Mondragón García	Coordinación de Docencia	<a href="mailto:pcpys_coorddocencia@posgrado.unam.mx">pcpys_coorddocencia@posgrado.unam.mx</a>
Dr. Omar Báez Caballero	Coordinación de Evaluación Institucional	<a href="mailto:pcpys_coordevaluacion@posgrado.unam.mx">pcpys_coordevaluacion@posgrado.unam.mx</a>
Víctor López Garduño	Encargado de Área de Seguimiento Académico	<a href="mailto:pcpys_coordseguimiento@posgrado.unam.mx">pcpys_coordseguimiento@posgrado.unam.mx</a>
Mtra. Marianna Jaramillo Aranza	Coord. Vinculación y Movilidad	<a href="mailto:pcpys_coordvinculacion@posgrado.unam.mx">pcpys_coordvinculacion@posgrado.unam.mx</a>
Lic. Ana Laura Saldivar Gómez	Secretaría Auxiliar	<a href="mailto:posgrado-cienciaspoliticas@posgrado.unam.mx">posgrado-cienciaspoliticas@posgrado.unam.mx</a>
Ing. Norma Sánchez Morales	Área de Becas	<a href="mailto:becasppcpys@posgrado.unam.mx">becasppcpys@posgrado.unam.mx</a>
Mtra. Rocío Olivares Rodríguez	Secretaría de Servicios Escolares (FCPyS)	<a href="mailto:escolares-ppcys@posgrado.unam.mx">escolares-ppcys@posgrado.unam.mx</a>

# Redes Sociales



Sitio WEB [www.politicas.posgrado.unam.mx](http://www.politicas.posgrado.unam.mx)